

INFORMATIONS À COMPLÉTER PAR LE DEMANDEUR :

NOM, Prénoms : _____

Domicile : _____

(adresse complète)

(Justificatif obligatoire)

Téléphone fixe _____

Téléphone portable _____

Mail _____

 Je sollicite la délivrance d'un livret de famille pour le motif suivant :

- Perte, vol, destruction du premier livret
- Détérioration du premier livret ^①
- Époux ou parent dépourvu de livret suite à séparation, divorce
(Justificatif à produire)
- Changement dans la filiation ou dans les noms des personnes figurant dans le livret ^①

^① Dans ces situations, le premier livret doit être restitué Je certifie que les renseignements indiqués ci-dessus et dans la notice au verso sont exacts et complets à ce jour.

- Je suis informé(e) que le livret de famille doit comporter les indications relatives à l'état civil de tous les membres de la famille ainsi que, le cas échéant, les informations relatives au divorce, au décès, au changement de nom, etc...
- Je sais que l'usage d'un livret incomplet ou inexact rend son (ou ses) titulaire(s) passible(s) de poursuites pénales (art. R 645-8 du code Pénal)

Fait à Rennes, le

Signature(s)

Parent (mère/père), Époux(se)

et/ou

Parent (mère/père), Époux(se)

Pièces justificatives
à produire

Pièce d'identité *

- Carte Nationale d'identité
- Passeport
- autre (préciser)

Justificatif de domicile*

(Quittance de loyer, d'électricité, de gaz, de téléphone fixe....)

Document justifiant
demande de livret *

(Décision de justice, acte d'état civil à jour)

Livret restitué

- | | |
|-----|--------------------------|
| OUI | <input type="checkbox"/> |
| NON | <input type="checkbox"/> |

() Une photocopie lisible de chaque justificatif sera conservée avec la demande*Cadre réservé à la mairie
réceptionnant la demandeNom et prénom de l'agent
+ site de dépôt

Retour du livret

- Mairie
- Domicile

QUESTIONNAIRE À REMPLIR À L'APPUI D'UNE DEMANDE DE LIVRET DE FAMILLE

PARENT (MÈRE/PÈRE) ou ÉPOUX(SE)	PARENT (MÈRE/PÈRE) ou ÉPOUX(SE)
NOM _____	NOM _____
Prénom(s) _____	Prénom(s) _____
Né(e) le _____	Né(e) le _____
À _____ <i>Commune, Département, Pays</i>	À _____ <i>Commune, Département, Pays</i>
Nationalité _____	Nationalité _____
<input type="checkbox"/> Acte transcrit au MAEE à Nantes ¹ - Copie à joindre	<input type="checkbox"/> Acte transcrit au MAEE à Nantes ¹ - Copie à joindre
<input type="checkbox"/> Acte détenu par l'OFPPRA ² - Copie à joindre	<input type="checkbox"/> Acte détenu par l'OFPPRA ² - Copie à joindre
Décédé le _____ à _____	Décédé le _____ à _____

MARIAGE célébré à _____ le _____ ³
 (Ville) (Pays)
 Acte transcrit au MAEE à Nantes ¹ Acte détenu par l'OFPPRA ² Joindre une copie de l'acte

DIVORCE prononcé le _____ ³

ENFANTS	
A compléter dans l'ordre des naissances	
1	2
NOM _____	NOM _____
Prénom(s) _____	Prénom(s) _____
Né(e) le _____	Né(e) le _____
A _____	A _____
Nationalité _____	Nationalité _____
<input type="checkbox"/> Acte transcrit au MAEE à Nantes ¹ - Copie à joindre	<input type="checkbox"/> Acte transcrit au MAEE à Nantes ¹ - Copie à joindre
<input type="checkbox"/> Acte détenu par l'OFPPRA ² - Copie à joindre	<input type="checkbox"/> Acte détenu par l'OFPPRA ² - Copie à joindre
Décédé(e) le _____ à _____	Décédé(e) le _____ à _____
3	4
NOM _____	NOM _____
Prénom(s) _____	Prénom(s) _____
Né(e) le _____	Né(e) le _____
A _____	A _____
Nationalité _____	Nationalité _____
<input type="checkbox"/> Acte transcrit au MAEE à Nantes ¹ - Copie à joindre	<input type="checkbox"/> Acte transcrit au MAEE à Nantes ¹ - Copie à joindre
<input type="checkbox"/> Acte détenu par l'OFPPRA ² - Copie à joindre	<input type="checkbox"/> Acte détenu par l'OFPPRA ² - Copie à joindre
Décédé(e) le _____ à _____	Décédé(e) le _____ à _____
5	6
NOM _____	NOM _____
Prénom(s) _____	Prénom(s) _____
Né(e) le _____	Né(e) le _____
A _____	A _____
Nationalité _____	Nationalité _____
<input type="checkbox"/> Acte transcrit au MAEE à Nantes O - Copie à joindre	<input type="checkbox"/> Acte transcrit au MAEE à Nantes ¹ - Copie à joindre
<input type="checkbox"/> Acte détenu par l'OFPPRA ² - Copie à joindre	<input type="checkbox"/> Acte détenu par l'OFPPRA ² - Copie à joindre
Décédé(e) le _____ à _____	Décédé(e) le _____ à _____

¹ Le Service central de l'Etat Civil du Ministère des Affaires Etrangères et Européennes (MAEE) est compétent pour tous les évènements d'état civil survenus à l'étranger et qui concernent des ressortissants français
² Pour les personnes bénéficiant du statut de réfugié
³ A remplir si nécessaire
 Conformément au Règlement général sur la protection des données (RGPD) (UE) n°2016/679 du 27 avril 2016 et à la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, vous pouvez accéder aux données vous concernant ou demander leur effacement. Vous disposez également d'un droit d'opposition, d'un droit de rectification et d'un droit à la limitation du traitement de vos données. Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vos données, vous pouvez contacter le Délégué à la protection des données de Rennes (Ville et Métropole) via le formulaire de contact "e-démarches" du site internet <http://metropole.rennes.fr> ou par voie postale à adresser à Madame la Maire - A l'attention du Délégué à la protection des données - Hôtel de Ville - Place de la Mairie - CS 63126 - 35031 Rennes Cedex. Plus d'informations sur : <https://www.cnil.fr>