|  |  |
| --- | --- |
| Formulaire à transmettre à :  Direction Associations Jeunesse Égalité  service Mission Jeunesse  Hôtel de Ville – Place de la Mairie  CS 63126 - 35031 RENNES cedex  ou par mail à : jeunesse@rennesmetropole.fr | Demande de Soutien  Projet Jeunesse |

# 

# Coordonnées du demandeur

**Nom de l’Association** :

Code APE :……………………………. N° SIRET : ……………………………………

Adresse postale : ………………………………………………………………………………………………………………

Tel : …………………………………… Adresse mail : ……………………………………………………………………

**Nom + Fonction du responsable du dossier** :

Tel : …………………………………… Adresse mail : ……………………………………………………………………

**Objet de l’Association** :

NB total d’adhérents :

NB d’étudiants adhérents :

# Nom du Projet : ………………………………………………………………………………………

**Dates(s)** :……………………………………….

**Lieu(x)** :

**Durée** : …………………………………………

**Présentation en 3 lignes** (joindre un document détaillé en annexe pour détailler le projet) :

**Déroulé du projet** : (merci de joindre un plan pour les circuits) :

⮚ Objectifs poursuivis :

**Public** : (plusieurs réponses possibles)

Étudiants  Jeunes  Habitants  Autre (préciser) : …………………………

Nb spectateurs/participants attendus : ……… Nb bénévoles impliqués dans l’organisation : …………

# Nature du Soutien

Première réalisation de l’action  Renouvellement de l’action

Si renouvellement, date de création du projet : ………………………………..

Date de la dernière demande de soutien à la Ville de Rennes / Rennes Métropole: …………………………..

**⮚La demande actuelle concerne** : (plusieurs réponses possibles)

**Une demande d’autorisation d’occupation de l’Espace Public**

Incluant une :

Animation sonorisée

Vente de produits *→ Merci de préciser* :Alimentaires Non alimentaires

Vente de boissons → *Merci de préciser*: Alcoolisées Non alcoolisées

**Un prêt de matériel** *Merci de préciser*:

Tentes, tables, scène, sonorisation… Bac(s) déchets Véhicule

**Un branchement**  **électrique**   **eau**

**Une subvention**

**Autres**, *Merci de préciser*: …………………………….......................................................................................

# Budget Prévisionnel

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nature des Dépenses** | **Montant** | **Nature des Recettes** | **Montant** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL** |  | **TOTAL** |  |

**Montant de la subvention sollicitée pour le présent projet : ………………………………………**

**Montant de la subvention allouée pour une précédente édition**

**par la Ville de Rennes ou Rennes Métropole : ……………………………………………………….**

**Si budget et/ou demande de subvention à la hausse par rapport au renouvellement d’une action, merci de le justifier et de joindre le budget de l’édition précédente en annexe**

**Pièces à joindre obligatoirement au dossier si demande de subvention :**

* Statuts de l’association à jour et signés par le Président
* RIB de l’association
* Copie du récépissé de déclaration ou modification en Préfecture
* Extrait de la parution au Journal officiel
* Composition du bureau actualisée

Date :

Signature

Les informations contenues dans ce formulaire sont destinées à permettre le suivi administratif de la demande. Conformément à la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978, relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, vous disposez du droit d'accès et de rectification des données qui vous concernent. Vous pouvez exercer ces droits en adressant votre demande à [ville.rennes@ville-rennes.fr](mailto:ville.rennes@ville-rennes.fr)