

# Demande d'allocation d'installation scientifique (AIS) - Fonctionnement

## En pratique

Un appel à projets est lancé chaque année.

Le calendrier est disponible sur [Les aides à la recherche](#)

### Justificatifs à joindre :

- ☐ Ce formulaire de candidature complété et signé
- ☐ Le CV (incluant titres, travaux, publications et responsabilités scientifiques)
- ☐ Trois lettres de recommandation émanant de personnalités scientifiques extérieures à la région (dont au moins une exerçant à l'étranger)

### Selon les cas

- ☐ Une note de la Direction des Systèmes d'Information de l'établissement ou un courrier d'*Eskemm Numérique*, si le projet prévoit des équipements liés au calcul, au stockage ou à la gestion de données
- ☐ Document sur la politique de sobriété de l'unité de recherche ou de l'établissement si disponible
- ☐ Tout autre document ou élément que le candidat jugera utile à l'appréciation de son projet

### À envoyer complété :

#### Par courrier:

Rennes Métropole  
Service Enseignement Supérieur  
Recherche  
4 avenue Henri Fréville – CS 93111  
35031 RENNES

et par mail : [enseignement-recherche@rennesmetropole.fr](mailto:enseignement-recherche@rennesmetropole.fr)

#### Contact du service :

02 99 86 64 30

Merci de rédiger en français et d'explicitier tous les sigles. Si le nom du matériel est en langue étrangère, une traduction doit être fournie.

## 1) Informations administratives

**Porteuse ou porteur du projet:** rédige la demande ; est la personne référente pour tout complément d'information.

Nom, prénom :

Mail :

Intitulé du programme de recherche :

Unité de recherche de rattachement/équipe :

Établissement/organisme gestionnaire (qui assurera la gestion de la subvention, réalisera l'acquisition et sera propriétaire de l'équipement) :

### Référentes ou référents administratifs-ves

Référente administrative/référent administratif de l'établissement (contact mail):

Référente administrative/référent administratif de l'unité de recherche (contact mail) :

## 2)Le parcours

Lieu et date d'obtention du doctorat :

Statut : maître de conférence, professeure/professeur des Universités, chargée/chargé de recherche, directrice/directeur de recherche, autre

Date du recrutement (elle doit être postérieure au 1er janvier 2023 et antérieure à la date de dépôt de candidature) :

Durée de chaque expérience professionnelle en dehors du territoire de Rennes Métropole :

Vous présenterez succinctement les éléments marquants de votre parcours scientifique et professionnel ( 3700 caractères maximum):

- vos principales publications (articles dans des revues à comité de lecture, ouvrages ou chapitres d'ouvrage, communications dans des congrès ou colloques, notamment internationaux) ;
- vos distinctions (prix, médailles ...) et responsabilités (scientifiques ou institutionnelles) ;
- votre participation à des projets de recherche financés (ANR, Horizon Europe, ERC, chaires, etc.) et autres sources de financement obtenues ;
- vos collaborations scientifiques (nationales ou internationales) et partenariats socioéconomiques liés à votre activité de recherche.

Veillez préciser ci-dessous les auteurs des trois lettres de recommandation émanant de personnalités scientifiques extérieures à la région (dont au moins une exerçant à l'étranger) :

Nom et Prénom	Établissement	Pays

### 3)Le programme de recherche

Champ principal auquel se rattache votre programme de recherche (cochez et précisez si nécessaire)

<input type="checkbox"/> Santé et sciences médicales	
<input type="checkbox"/> Sciences biologiques	
<input type="checkbox"/> Agroalimentaire, nutrition et végétal	
<input type="checkbox"/> Environnement, géosciences	
<input type="checkbox"/> Arts, lettres Sciences humaines et sociales	
<input type="checkbox"/> Économie	
<input type="checkbox"/> Matériaux, physique, chimie	
<input type="checkbox"/> Sciences et technologies du numérique	
<input type="checkbox"/> Sciences de l'ingénieur	
<input type="checkbox"/> Mathématiques	
<input type="checkbox"/> Sciences du sport	
<input type="checkbox"/> Autres (préciser)	

#### Inscription dans la stratégie de l'unité de recherche

Dans quel type d'axe de recherche de l'unité votre programme s'inscrit-il ?

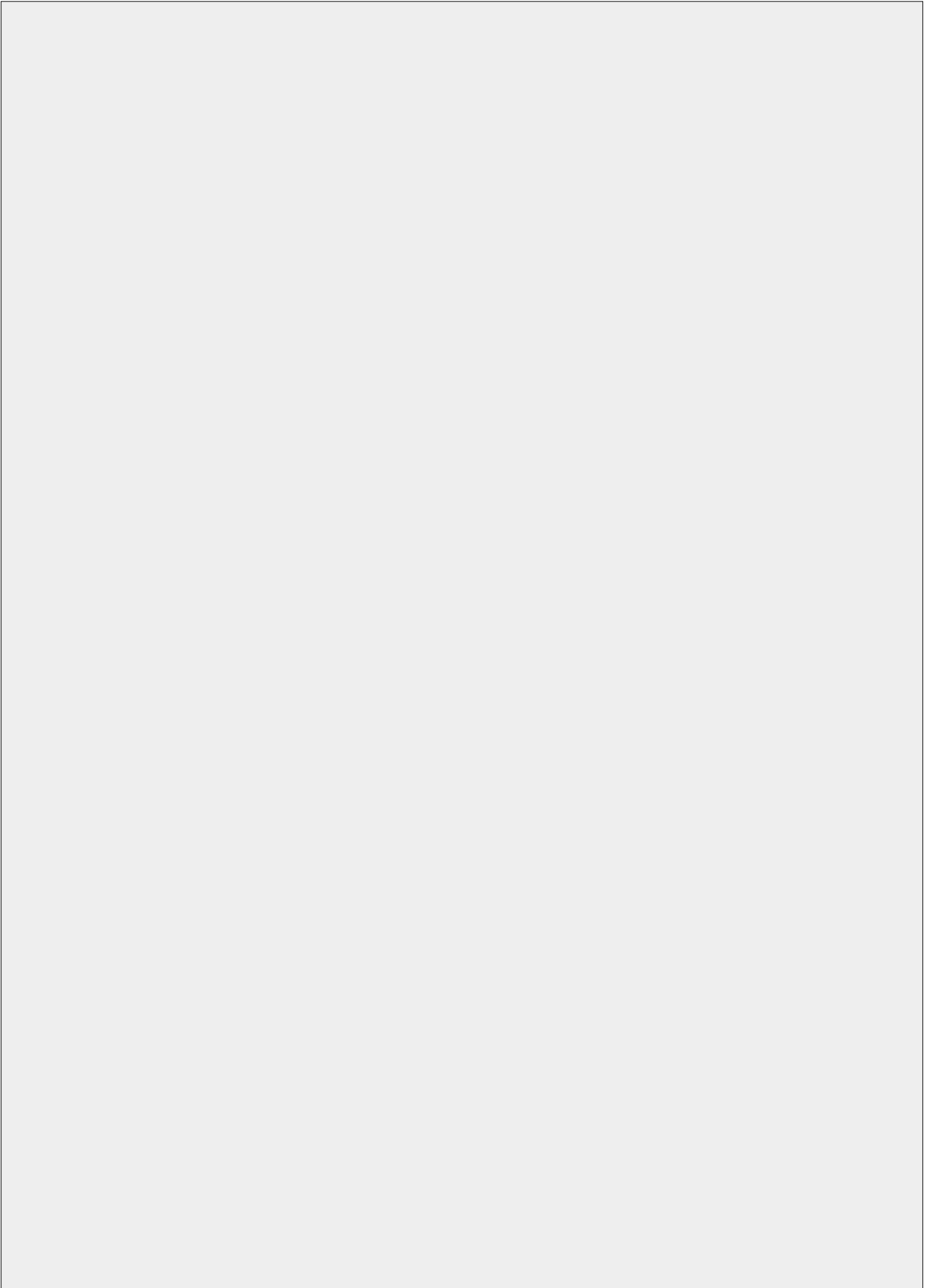
☐ axe structurant ☐ axe émergent ☐ nouvel axe développé en lien avec votre arrivée

Veillez préciser l'intitulé et/ou le contenu de l'axe concerné :

**Description du programme de recherche (2 pages maximum)**

Vous présenterez votre programme en précisant :

- la problématique, les objectifs scientifiques et les approches méthodologiques envisagées ;
- son positionnement scientifique au sein de votre champ de recherche ;
- son intégration dans la dynamique de l'unité de recherche et de l'établissement ou de l'organisme d'accueil ;
- les perspectives de développement permises par l'AIS ;
- les liens éventuels avec des dispositifs nationaux (CPER, PIA, France 2030...) ;
- les coopérations envisagées avec des acteurs du territoire ;
- les retombées attendues sur les plans environnemental, économique, sanitaire, social, culturel, technologique, ainsi que sur le territoire.



Veuillez rédiger un résumé vulgarisé à destination d'un public non spécialiste. Mentionnez clairement le thème, les objectifs, les enjeux et les retombées attendues (1000 caractères maximum)

#### 4) Orientation au regard des transitions socio-écologiques

Listez les objectifs de développement durable (ODD) en lien avec votre projet :

Objectif 01 : Pas de pauvreté  
Objectif 02 : Faim « zéro »  
Objectif 03 : Bonne santé et bien-être  
Objectif 04 : Éducation de qualité  
Objectif 05 : Égalité entre les sexes  
Objectif 06 : Eau propre et assainissement  
Objectif 07 : Énergie propre et d'un coût abordable  
Objectif 08 : Travail décent et croissance économique  
Objectif 09 : Industrie, innovation et infrastructure  
Objectif 10 : Inégalités réduites  
Objectif 11 : Villes et communautés durables  
Objectif 12 : Consommation et production durables  
Objectif 13 : Mesures relatives à la lutte contre les changements climatiques  
Objectif 14 : Vie aquatique  
Objectif 15 : Vie terrestre  
Objectif 16 : Paix, justice et institutions efficaces  
Objectif 17 : Partenariats pour la réalisation des objectifs

Les objectifs sont proposés ici comme outil de repérage transversal. Leur usage n'est pas obligatoire et peut être complété dans le champ libre ci-dessous.

Le champ libre ci-dessous peut être complété en fonction d'autres référentiels ou enjeux mobilisés :

En quoi votre programme s'inscrit-il dans les dynamiques de transition écologique, sociétale ou démocratique ? (1800 caractères maximum)

**Impact environnemental du programme**

Par impact environnemental du programme, il est entendu la limitation de l'empreinte carbone des activités de recherche, l'usage de ressources sobres et durables, la réduction des déplacements, etc.

**Avez-vous évalué l'empreinte carbone des dépenses prévues ?**

☐ Oui ☐ Non

Si oui, vous préciserez les méthodes utilisées

**Des actions sont-elles envisagées pour la réduire ?**

☐ Oui ☐ Non

Si oui, vous les détaillerez



## 5) La demande de financement

Vous décrirez succinctement les dépenses identifiées et leur justification scientifique (en quoi elles sont indispensables au développement de votre programme de recherche)

### Le plan de financement

Par défaut, le montant de l'opération doit être indiqué en HT, sauf si le bénéficiaire peut justifier de la non récupération de la TVA.

Les dépenses seront réalisées après la notification de la convention financière et réalisées **avant le 30 juin 2028**. Il appartient au candidat de s'assurer de la qualification en fonctionnement des dépenses auprès de l'établissement bénéficiaire. Ce dernier engage l'ensemble des dépenses liées au projet.

Intitulé des dépenses	Montant demandé à Rennes Métropole
TOTAL	
Sources de co financement éventuelles	

### Calendrier prévisionnel :

Date prévisionnelle de début des dépenses :

Date prévisionnelle de fin des dépenses :

Date :

Signature du candidat:

# Avis motivés, classements et signatures

Avis motivé et classement du responsable de l'unité de recherche

Unité de recherche	<div></div>
Nom et coordonnées de son responsable	<div></div>

Avis motivé, au regard des critères du dispositif AIS et de la stratégie scientifique de l'unité

Classement :

Date et signature du responsable de l'unité de recherche :

## Avis motivé et classement de l'établissement/organisme bénéficiaire

<b>Bénéficiaire</b>	
<b>Représentant légal</b>	

Avis et classement, au regard des critères du dispositif AIS et de la stratégie scientifique de l'établissement/organisme

Classement du dossier par le conseil scientifique/la commission recherche (ou équivalent) :

Date et signature du responsable de l'établissement/organisme bénéficiaire :

Les données personnelles vous concernant recueillies dans ce formulaire vont être enregistrées dans un fichier informatisé pour l'instruction des candidatures. Ces données seront conservées durant 2 ans et archivées par Rennes Métropole en cas de réponse positive ou détruite si votre candidature n'est pas retenue.

Conformément au Règlement général sur la protection des données (RGPD) (UE) n°2016/679 du 27 avril 2016 et à la loi n°2018-493 du 20 juin 2018 relative à la protection des données personnelles, vous pouvez accéder aux données vous concernant ou demander leur effacement. Vous disposez également d'un droit d'opposition, d'un droit de rectification et d'un droit à la limitation du traitement de vos données.

Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vos données, vous pouvez contacter le Délégué à la protection des données de Rennes (Ville et Métropole) via le [formulaire de contact](#) "e-démarches" du site internet (<http://metropole.rennes.fr>) ou par voie postale à adresser à : A l'attention du Délégué à la protection des données - 4 avenue Henri Fréville - CS93111 - 35031 Rennes Cedex  
Plus d'informations sur : <https://www.cnil.fr>